

# 令和5年度 北大東村会計年度任用職員申込書

北大東村長 宛

写真  
(4cm×3cm)

上半身・正面・脱帽

住所	〒		
連絡先	( )		
フリガナ		性別	生年月日
氏名		男・女	
昭和 年 月 日 平成			

申込職種	第1希望	課名	職名	左記以外でも希望しますか <input type="checkbox"/> する <input type="checkbox"/> しない
	第2希望	課名	職名	

希望勤務 時間等 ※該当する区分 に○をしてくだ さい	勤務期間	①年間を通して勤務 ②短期間での勤務 ③どちらでも
	勤務日数	①週5日 ②週4日程度 ③その他(週 日程度) ④何日でも
	勤務時間	①7時間45分 ②その他(1日 時間程度) ③何時間でも

社会保険	扶養範囲内での勤務を ( 希望する ・ 特にこだわらない )
------	--------------------------------

その他希望 等 ※任意記入	
---------------------	--

最終学歴	学校名	学科名	卒業区分	在学期間
			<input type="checkbox"/> 卒業 <input type="checkbox"/> 中退 <input type="checkbox"/> 卒業見込	年 月から 年 月まで

職歴 ※新しい順に 記入して ください	勤務先	就労形態	就労期間	
		正規職員・パート 嘱託・臨時・その他	年 月 ~	年 月
		正規職員・パート 嘱託・臨時・その他	年 月 ~	年 月
		正規職員・パート 嘱託・臨時・その他	年 月 ~	年 月
		正規職員・パート 嘱託・臨時・その他	年 月 ~	年 月

資格・ 免許等	名称	取得年月日	名称	取得年月日

応募動機 自己PR	この申込書の記載事項はすべて事実と相違ありません。		
	署名欄	令和 年 月 日	氏名 (自署) (印)